

คู่มือการใช้งาน

ระบบการยื่นคำขอรับรอง

มาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545

โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

> สำหรับผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรอง

มาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน <

กองพัฒนามาตรฐาน

และทดสอบ

ฝีมือแรงงาน



คำนำ

คู่มือการใช้งานระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน และสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน เป็นเอกสารแนะนำวิธีการใช้งานระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ การขอรหัสผู้ใช้งาน การเปลี่ยนหรือลืมหรหัสผ่าน การเข้าสู่ระบบและสัญลักษณ์ต่าง ๆ รวมทั้ง การตรวจสอบคำขอให้รับรอง รายการของมาตรฐาน เอกสารหลักฐาน และการบันทึกข้อมูลมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 เพื่อให้ผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานได้ปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง ชัดเจน และครบถ้วน

กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน หวังว่าคู่มือการใช้งานระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน
มีนาคม 2566



สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|--|------|
| ● สำหรับผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน | |
| 1. หน้าหลัก | 3 |
| 2. การขอรหัสผู้ใช้งาน | 4 |
| 3. การเปลี่ยนหรือลืมหรหัสผ่าน | 7 |
| 4. การเข้าสู่ระบบและสัญลักษณ์ต่าง ๆ | 9 |
| 5. การตรวจสอบคำขอ และรายการของมาตรฐานฝีมือแรงงานและการบันทึกข้อมูล | 12 |

สำหรับผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน

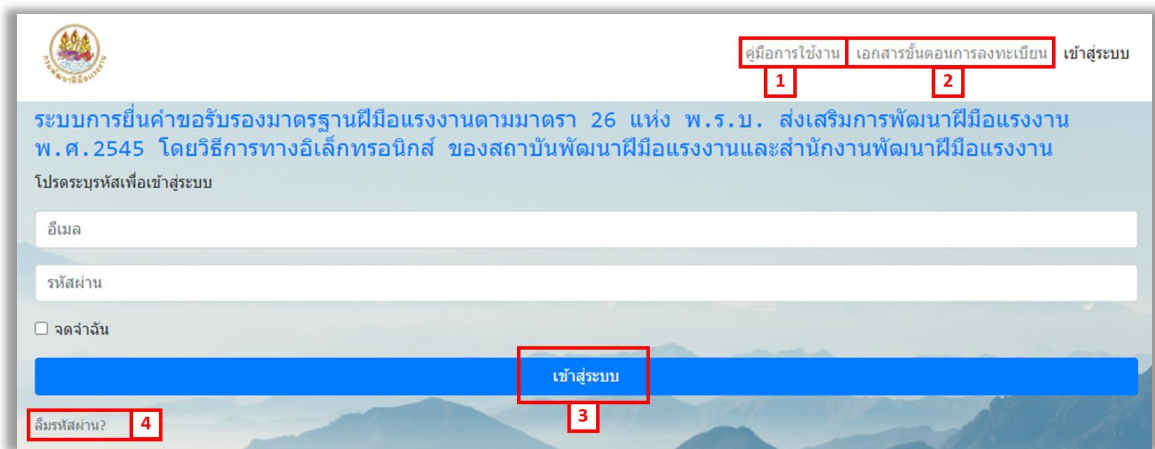
1. หน้าหลัก

ลิงก์และ QR Code เข้าสู่ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

สำหรับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน



https://e-filing.dsd.go.th/ss26_prov



The screenshot shows the login page for the system. At the top right, there are three navigation links: 'คู่มือการใช้งาน' (1), 'เอกสารขั้นตอนการลงทะเบียน' (2), and 'เข้าสู่ระบบ'. Below these is the title 'ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน'. The main content area has the heading 'โปรดกรรบทรหัสเพื่อเข้าสู่ระบบ' and two input fields for 'อีเมล' and 'รหัสผ่าน'. There is a checkbox for 'จดจำฉัน' and a large blue 'เข้าสู่ระบบ' button. At the bottom left, there is a link 'ลืมรหัสผ่าน?' (4) and a small '3' icon.

ภาพที่ 1.1 ภาพแสดงหน้าจอหลัก



ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

อธิบายเมนูหน้าหลัก มีดังนี้

- **หมายเลข 1** ปุ่ม “คู่มือการใช้งาน” สำหรับดาวน์โหลดคู่มือการใช้งาน
- **หมายเลข 2** ปุ่ม “ขั้นตอนการลงทะเบียน” สำหรับการแจ้งข้อมูลผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 กรณีมีการเปลี่ยนแปลงคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน (*ดังภาพที่ 2.1*)
- **หมายเลข 3** ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” เมื่อกรอกอีเมลและรหัสผ่านถูกต้อง ให้เข้าคลิกเข้าสู่ระบบ
- **หมายเลข 4** ปุ่ม “ลืมรหัสผ่าน” กรณีผู้ดูแลระบบได้เคยลงทะเบียนแล้วแต่ลืมรหัสผ่านเข้าสู่ระบบ

2. การขอรหัสผู้ใช้งาน

อธิบายขั้นตอนการขอรหัสผู้ใช้งาน ดังนี้

- ให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 จำนวน 2 คน
- ให้สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน แจ้งคำสั่งพร้อมข้อมูลผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 ของสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานและสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน มาয়งกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน ผ่านทาง Google form ตามลิงค์ <https://forms.gle/dhufpkQwJgYjac2v7> หรือ QR Code เพื่อทราบและขอรับรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่าน โดยแนบคำสั่ง (*ดังภาพที่ 2.1*) พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
 - คำสั่ง สพร./สนพ. เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตำแหน่งผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ของหน่วยงาน
 - ชื่อหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - ชื่อตัว – ชื่อสกุล
 - ชื่อตำแหน่ง
 - ชื่อกลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน
 - หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน
 - หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
 - ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- กรณีผู้ดูแลระบบต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ สามารถทำการเปลี่ยนด้วยตนเองได้ที่หน้าจอหลัก โดยเลือกเมนู “ลี้มรหัสผ่าน”
- กรณีสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 ให้แก้ไขคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ และแจ้งกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน เพื่อดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันต่อไป



QR Code

“แจ้งคำสั่งพร้อมข้อมูลผู้ดูแลระบบ”

ช่องทางการติดต่อ

กลุ่มงานกำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน

กองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน

หมายเลขโทรศัพท์ 02 245 1822, 02 643 4987

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : dsdstandard713@gmail.com

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- ตัวอย่าง -



คำสั่งสถาบัน...../สำนักงาน.....

ที่ /๒๕...

เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตำแหน่งผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน
ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕
โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ของหน่วยงาน

ด้วยกรมพัฒนาฝีมือแรงงานได้จัดทำระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน
ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อรองรับการดำเนินงานภายใต้ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์
วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๔

เพื่อให้การดำเนินการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติ
ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ผู้อำนวยการ.....จึงขอมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตำแหน่งผู้ดูแลระบบ
การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ของสถาบัน...../สำนักงาน..... ดังนี้

๑.(ชื่อ-นามสกุล)..... ผู้ดูแลระบบ
.....(ตำแหน่ง).....
๒.(ชื่อ-นามสกุล)..... ผู้ดูแลระบบ
.....(ตำแหน่ง).....

ให้ผู้ดูแลระบบมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติ
ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในระดับหน่วยงาน
๒. ให้คำแนะนำการใช้งานระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖
ให้แก่ผู้ที่ประสงค์จะขอให้คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน
ตามมาตรา ๒๖
๓. ตรวจสอบคำขอ พร้อมด้วยมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ และเอกสารหลักฐาน
ที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ
๔. คืนเรื่องแก่ผู้ยื่นคำขอ เมื่อพบว่าคำขอไม่ถูกต้อง รายการมาตรฐานฝีมือแรงงานไม่ครบถ้วน
หรือขาดเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ
๕. เสนอมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ ต่อคณะกรรมการกักกันครองมาตรฐานฝีมือ
แรงงานตามมาตรา ๒๖ เมื่อคำขอ รายการมาตรฐานฝีมือแรงงาน และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องถูกต้อง
ครบถ้วนแล้ว

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๒

ผ่านระบบ

๖. ส่งรายงานการประชุมของคณะกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการสถาบัน...../สำนักงาน.....มอบหมาย
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ พ.ศ. ๒๕...

(.....)
ผู้อำนวยการ สพร./สนพ.

ภาพที่ 2.1 ภาพแสดงตัวอย่างแบบคำสั่ง สพร./สนพ. เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตำแหน่งผู้ดูแลระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ของหน่วยงาน

3. การเปลี่ยนหรือลิมรหัสผ่าน

- กรณีผู้ดูแลระบบต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ ให้คลิกที่ ปุ่ม “ลิมรหัสผ่าน” และกรอกอีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียน (ดังภาพที่ 3.1) หากอีเมลถูกต้อง ระบบจะปรากฏข้อความแจ้ง (ดังภาพที่ 3.2)

ลิมรหัสผ่าน?

โปรดกรอกอีเมล ที่จะทำการเปลี่ยนรหัสผ่าน

xxxxxxxx@xxxxxx.xx.xx

ส่งเมล

ภาพที่ 3.1 ภาพแสดงหน้าจอสำหรับกรอกอีเมลที่ใช้ยืนยันการเป็นผู้ดูแลระบบของ สพร. / สนพ.

ลิมรหัสผ่าน?

โปรดกรอกอีเมล ที่จะทำการเปลี่ยนรหัสผ่าน

คุณทำการแจ้งขอเปลี่ยนรหัสผ่าน, กรุณาตรวจสอบอีเมลของคุณ

อีเมล

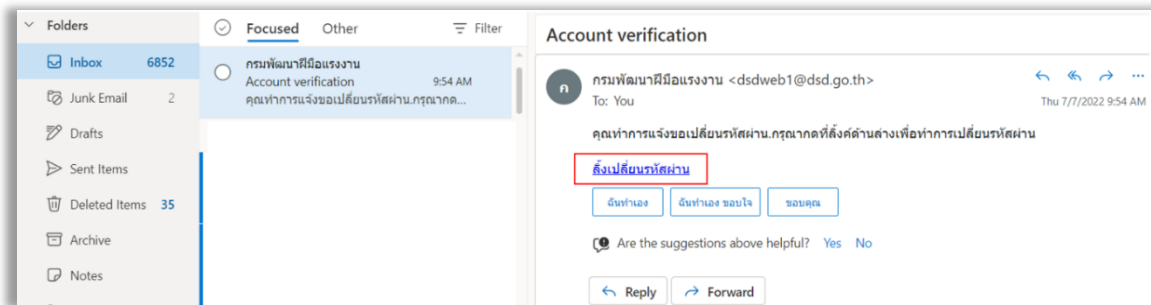
ส่งเมล

ภาพที่ 3.2 ภาพแสดงหน้าจอแจ้งอีเมลถูกต้อง

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

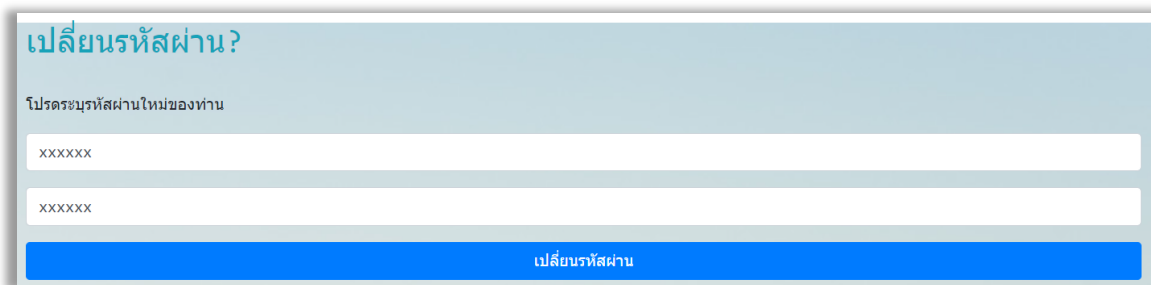
แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- ให้ผู้ดูแลระบบเข้าไปยังอีเมลที่ได้ระบุในตอนต้น และทำการคลิกที่ลิงก์สำหรับการขอเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ (ดังภาพที่ 3.3) (หากไม่พบในโฟลเดอร์จดหมายเข้า ให้ไปดูที่โฟลเดอร์อีเมลขยะ)

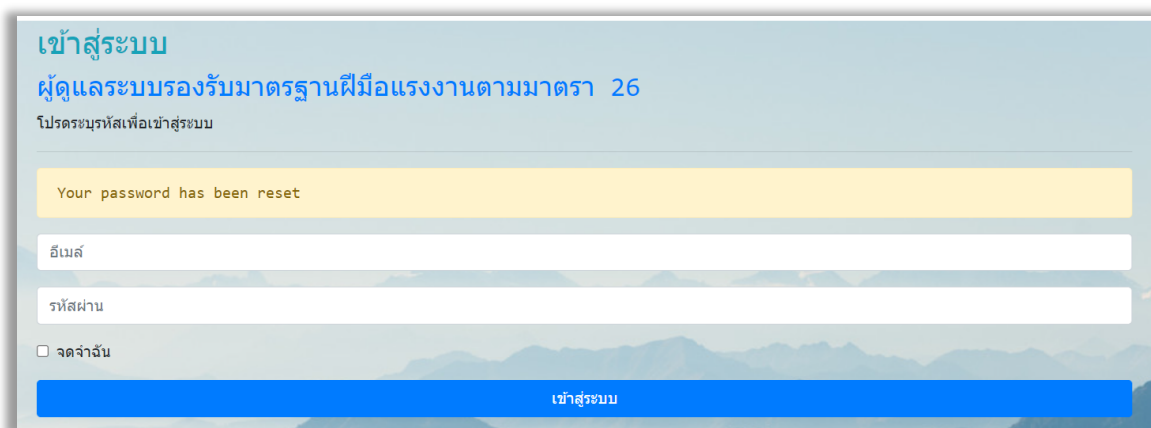


ภาพที่ 3.3 ภาพแสดงหน้าจอข้อความแจ้งเตือนทางอีเมลสำหรับการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่

- ให้ผู้ดูแลระบบกรอกรหัสผ่านใหม่ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “เปลี่ยนรหัสผ่าน” (ดังภาพที่ 3.4) เมื่อการตั้งรหัสผ่านใหม่สำเร็จ ระบบจะปรากฏหน้าหลักสำหรับการเข้าสู่ระบบ (ดังภาพที่ 3.5)



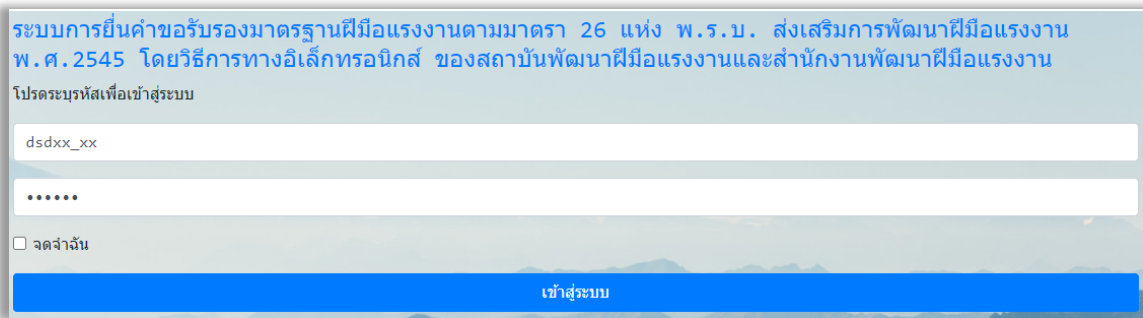
ภาพที่ 3.4 ภาพแสดงหน้าจอสำหรับการตั้งรหัสผ่านใหม่



ภาพที่ 3.5 ภาพแสดงหน้าจอสำหรับการเข้าสู่ระบบ

4. การเข้าสู่ระบบและสัญลักษณ์ต่าง ๆ

ให้ผู้ดูแลระบบกรอกรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่าน จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” (ดังภาพที่ 4.1) ทั้งนี้ ให้ใช้รหัสผู้ใช้งานที่ได้รับแจ้งจากกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน



ภาพที่ 4.1 ภาพแสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ

แนะนำรายการและสัญลักษณ์ต่างๆ มีดังนี้ (ดังภาพที่ 4.2)

- **หมายเลข 1** ชื่อหน่วยงานของกรมส่วนภูมิภาค (สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานหรือสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน)
- **หมายเลข 2** ปุ่มแสดงรายการและสถานะของการยื่นคำขอ
- **หมายเลข 3** ปุ่มสำหรับการค้นหาคำขอ
- **หมายเลข 4** ปุ่มสำหรับดูข้อมูลผู้ใช้งาน
- **หมายเลข 5** ปุ่มเมื่อต้องการออกจากระบบการตรวจคำขอฯ
- **หมายเลข 6** ตารางแสดงรายการวันเดือนปีที่ยื่นคำขอฯ
- **หมายเลข 7** ตารางแสดงรายการเลขที่รับของการยื่นคำขอฯ
- **หมายเลข 8** ตารางแสดงรายการชื่อผู้ยื่นคำขอฯ
- **หมายเลข 9** ตารางแสดงสถานะการตรวจคำขอฯ รมฐ.1 (ส่วนด้านหน้า) (ดำเนินการโดยผู้ดูแลระบบของสถาบัน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน)
- **หมายเลข 10** ตารางแสดงสถานะการตรวจคำขอฯ รมฐ.1 (ส่วนด้านหลัง) (ดำเนินการโดยผู้ดูแลระบบของสถาบัน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน)
- **หมายเลข 11** ตารางแสดงสถานะการตรวจคำขอฯ รมฐ.1 (ส่วนด้านหน้าและหลัง) (ดำเนินการโดยผู้ดูแลระบบของสถาบัน/สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน)



ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- **หมายเลข 12** ตารางแสดงสถานะการยื่นผลการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26
- **หมายเลข 13** ตารางแสดงสถานะการออก รมฐ.2 (ดำเนินการโดยผู้ดูแลระบบของกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน)
- **หมายเลข 14** ตารางแสดงสถานะการรายงาน รมฐ.4 (ดำเนินการโดยผู้ได้รับการรับรองฯ)
- **หมายเลข 15** สัญลักษณ์แสดงสถานะอยู่ระหว่างดำเนินการตรวจ รมฐ.1 (ส่วนด้านหน้า)
- **หมายเลข 16** สัญลักษณ์แสดงสถานะการตรวจ รมฐ.1 (ส่วนด้านหน้า) สำเร็จ
- **หมายเลข 17** สัญลักษณ์แสดงสถานะอยู่ระหว่างดำเนินการตรวจ รมฐ.1 (ส่วนด้านหลัง)
- **หมายเลข 18** สัญลักษณ์แสดงสถานะการตรวจ รมฐ.1 (ส่วนด้านหน้าและด้านหลัง) เสร็จสมบูรณ์ และให้ผู้รับผิดชอบเสนอมาตรฐานฝีมือแรงงานต่อคณะกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 เพื่อพิจารณากลับกรอง
- **หมายเลข 19** สัญลักษณ์แสดงสถานะการยื่น รมฐ.1 ไม่ถูกต้องให้คืนเรื่องแก่ผู้ยื่นคำขอฯ (กรณีเอกสารคำขอไม่ถูกต้อง และ/หรือ รายการของมาตรฐานฝีมือแรงงานไม่ครบถ้วน)
- **หมายเลข 20** สัญลักษณ์แสดงสถานะการยื่นเอกสารแนบ รมฐ.1 เพิ่มเติม ภายในห้าวันทำการ นับแต่วันที่ผู้ยื่นคำขอฯ ได้รับแจ้ง (กรณีหลักฐานไม่ครบถ้วน)
- **หมายเลข 21** สัญลักษณ์แสดงสถานะเลยวันกำหนดการยื่นเอกสารแนบ รมฐ.1 เพิ่มเติม ภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่ผู้ยื่นคำขอฯ ได้รับแจ้ง (กรณีหลักฐานไม่ครบถ้วน) โดยให้ผู้ยื่นคำขอฯ ทำการยื่นคำขอฯ พร้อมเอกสารหลักฐานทั้งหมดผ่านระบบใหม่อีกครั้ง
- **หมายเลข 22** สัญลักษณ์แสดงสถานะอยู่ระหว่างเสนอมาตรฐานฝีมือแรงงานต่อ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 (ภายในห้าวันทำการ) เพื่อพิจารณากลับกรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน และให้คณะอนุกรรมการพิจารณาให้เสร็จสิ้น ภายในสิบห้าวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- **หมายเลข 23** สัญลักษณ์แสดงสถานะมติคณะอนุกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน ตามมาตรา 26 ไม่เห็นชอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ผู้ยื่นคำขอฯ เสนอ ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด กระบวนการ
- **หมายเลข 24** สัญลักษณ์แสดงสถานะมติคณะอนุกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน ตามมาตรา 26 เห็นชอบมาตรฐานฝีมือแรงงานที่ผู้ยื่นคำขอฯ เสนอ



ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- **หมายเลข 25** สัญลักษณ์แสดงสถานะอยู่ระหว่างการพิจารณารับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานฯ จากคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานและการแนบไฟล์รายงานการประชุม
- **หมายเลข 26** สัญลักษณ์แสดงสถานะคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีมติไม่รับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานฯ ทั้งนี้ ให้ถือเป็นอันสิ้นสุดกระบวนการ
- **หมายเลข 27** สัญลักษณ์แสดงสถานะคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีมติรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานฯ และอยู่ระหว่างการออกหนังสือรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานฯ (ร.ม.ฐ.2)
- **หมายเลข 28** สัญลักษณ์แสดงสถานะคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีมติรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานฯ และนายทะเบียนได้ออกหนังสือรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานให้แก่ผู้ยื่นคำขอฯ ตามแบบ ร.ม.ฐ.2 เรียบร้อยแล้ว โดยสามารถคลิกที่ปุ่ม “ส่งผลแล้ว” เพื่อดาวนโหลด
- **หมายเลข 29** สัญลักษณ์แสดงสถานะเมื่อผู้ได้รับการรับรองฯ ได้รายงานผลการทดสอบให้นายทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ตามแบบ ร.ม.ฐ.3 และ ร.ม.ฐ.4

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

| สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 14 ปทุมธานี | | | | รายการ | ค้นหาข้อ | ข้อมูลผู้ใช้ | ออกจากระบบ | | |
|------------------------------------|------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|--------------------------------------|--|----------------------------------|
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| ลำดับ | วันที่ยื่นเรื่อง | เลขที่รับเรื่อง | ชื่อผู้ยื่นคำขอ | แบบ รมฐ.1(หน้า) | แบบ รมฐ.1(หลัง) | ผลการตรวจสอบคำขอ (รมฐ.1) | ผลการประเมินคุณลักษณะอันกระตือรือร้น | แบบ รมฐ.2 | แบบ รมฐ.4 |
| | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 8 | 2566 | 13012566 | พริเมียมจำกัด | อยู่ระหว่างดำเนินการ | 15 | | | | |
| 7 | 17 ก.พ. 2566 | 130122566 | บริษัท พริเมียม จำกัด | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | | |
| 6 | 17 ก.พ. 2566 | 130112566 | บริษัท พริเมียม จำกัด | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | คำขอถูกต้อง ดาวน์โหลดเอกสารแบบ | เห็นชอบ (17 ก.พ. 2566) | อยู่ระหว่างดำเนินการ | |
| 5 | 17 ก.พ. 2566 | 130102566 | บริษัท พริเมียม จำกัด | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | คำขอไม่ถูกต้อง (คืนเรื่อง) | | 26 | ไม่ผ่านการรับรอง (20 มี.ค. 2566) |
| 4 | 17 ก.พ. 2566 | 130092566 | บริษัท พริเมียม จำกัด | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | รอดำเนินการเอกสารเพิ่ม วันยื่น: 17 ก.พ. 2566 วันตรวจ: 17 ก.พ. 2566 วันครบ: 24 ก.พ. 2566 | ไม่เห็นชอบ (28 พ.ค. 2566) | 23 | |
| 3 | 17 ก.พ. 2566 | 130082566 | บริษัท พริเมียม จำกัด | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | คำขอ (เรื่อง) | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |
| 2 | 13 มี.ค. 2566 | 130072566 | บริษัท พริเมียม จำกัด | ตรวจสอบแล้ว (13 มี.ค. 2566) | ตรวจสอบแล้ว (13 มี.ค. 2566) | คำขอถูกต้อง ดาวน์โหลดเอกสารแบบ | 22 | ส่งผลแล้ว (20 มี.ค. 2566) ส่งผลแล้ว (20 มี.ค. 2566) | ส่งแบบแล้ว |
| 1 | 13 มี.ค. 2566 | 130062566 | บริษัท พริเมียม จำกัด | ตรวจสอบแล้ว (13 มี.ค. 2566) | ตรวจสอบแล้ว (13 มี.ค. 2566) | รอดำเนินการ วันยื่น: 13 มี.ค. 2566 วันตรวจ: 13 มี.ค. 2566 วันครบ: 20 มี.ค. 2566 | 27 | ส่งผลแล้ว (20 มี.ค. 2566) อยู่ระหว่างดำเนินการ | |

ภาพที่ 4.2 ภาพแสดงหน้าจอหลังการเข้าสู่ระบบ

5. การตรวจสอบคำขอและรายการของมาตรฐานฝีมือแรงงานและการบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการตรวจสอบคำขอและรายการของมาตรฐานฝีมือแรงงานและการบันทึกข้อมูล มีดังนี้

- เมื่อผู้ยื่นคำขอได้ยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน ระบบจะแสดงข้อมูลของการยื่นตามลำดับวันและเวลา โดยให้ผู้ดูแลระบบคลิกที่ปุ่ม “อยู่ระหว่างดำเนินการ” ในคอลัมน์ “แบบ รมฐ.1 (หน้า)” เพื่อตรวจสอบคำขอรายการของมาตรฐานฝีมือแรงงาน (ดังภาพที่ 5.1)

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

| ลำดับ | วันที่ยื่นเรื่อง | เลขที่รับเรื่อง | ชื่อผู้ยื่นคำขอ | แบบ สบฐ.1(หน้า) | แบบ สบฐ.1(หลัง) | ผลการตรวจสอบคำขอ (สบฐ.1) | ผลการประชุมคณะกรรมการกลับทรง | แบบ สบฐ.2 | แบบ สบฐ.4 |
|-------|------------------|-----------------|-----------------------|----------------------|-----------------|--------------------------|------------------------------|-----------|-----------|
| 9 | 19 ก.พ. 2566 | 130142566 | บริษัท พรีเมียม จำกัด | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | | | |

ภาพที่ 5.1 ภาพแสดงหน้าจอปุ่ม “อยู่ระหว่างดำเนินการ” ของคอลัมน์ “แบบ รมฐ.1 (หน้า)”

- ระบบจะแสดงข้อมูลออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้
 - **ส่วนที่ 1** แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้ยื่น (ดังภาพที่ 5.2) ให้ผู้ดูแลระบบตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูล กรณีพบว่ามีข้อมูลที่ต้องแก้ไข ให้คลิกที่ผลการตรวจ “คำขอไม่ถูกต้อง” พร้อมระบุรายการที่ต้องแก้ไขให้ผู้ยื่นคำขอ ทราบโดยระบบฯ จะทำการคืนเรื่องทั้งหมดแก่ผู้ยื่นคำขอฯ และให้ผู้ยื่นคำขอฯ ทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องแล้วทำการยื่นคำขอฯ พร้อมด้วยมาตรฐานฝีมือแรงงานและเอกสารหรือหลักฐานทั้งหมดใหม่อีกครั้ง
 - **ส่วนที่ 2** แสดงข้อมูลเอกสารแนบของรายการมาตรฐานฝีมือแรงงาน ให้ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดเอกสารโดยคลิกที่ ชื่อของเอกสารแนบ.pdf ในคอลัมน์ “ชื่อเอกสาร” (ดังภาพที่ 5.3) ให้ผู้ดูแลระบบตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่แนบ กรณีพบว่ามีเอกสารที่ต้องแก้ไข ให้คลิกและระบุรายการที่ต้องแก้ไข ในส่วนการตรวจ “แบบ รมฐ.1(หลัง)” ต่อไป เพื่อระบบฯ จะทำการคืนเรื่องทั้งหมดแก่ผู้ยื่นคำขอฯ และให้ผู้ยื่นคำขอฯ ทำการแก้ไขรายการที่ได้รับแจ้งให้ถูกต้องแล้วทำการยื่นคำขอฯ พร้อมด้วยมาตรฐานฝีมือแรงงานและเอกสารหรือหลักฐานทั้งหมดใหม่อีกครั้ง
 - **ส่วนที่ 3** แสดงข้อมูลรายการเอกสารแนบหนังสือมอบอำนาจ แผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่ และเอกสารหรือหลักฐานอื่นๆ และให้ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดเอกสารโดยคลิกที่ ชื่อของเอกสารต่างๆ.pdf (ดังภาพที่ 5.4) ให้ผู้ดูแลระบบตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของหลักฐานที่แนบ กรณีพบว่ามีข้อมูลหลักฐานไม่ถูกต้อง และ/หรือขาดหลักฐานใด ให้ระบุข้อมูลหลักฐานที่ต้องแก้ไข และ/หรือ หลักฐานที่ต้องแนบเพิ่มเติม ในส่วนการตรวจ “แบบ รมฐ.1(หลัง)” ต่อไป เพื่อระบบฯ จะทำการแจ้งผู้ยื่นคำขอฯ ให้ดำเนินการภายในห้าวันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้ง หากเลยกำหนดจะต้องทำการยื่นคำขอฯ พร้อมด้วยมาตรฐานฝีมือแรงงานและเอกสารหรือหลักฐานทั้งหมดใหม่อีกครั้ง

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- เมื่อผู้ดูแลระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล “ส่วนที่ 1” และทำการดาวน์โหลดเอกสาร “ส่วนที่ 2” และ “ส่วนที่ 3” เรียบร้อยแล้ว ให้ทำการยืนยันโดยคลิกที่ปุ่ม “ยืนยันการตรวจ รมฐ.1 (หน้า)” (ดังภาพที่ 5.5)



แบบ รบฐ 1

คำขอให้รับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานมาตรา 26

ยื่นต่อ: สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ

เลขรับ: 07-004-2565

เขียนที่: บริษัท งานดี จำกัด นครบุรี

วันที่: 07 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

ชื่อผู้ยื่นคำขอ: บุคคล (กรณียื่นแบบบุคคล) / มีตัวบุคคล

เลขประจำตัวประชาชน: []

บุคคล (กรณียื่นแบบบุคคล): []

เลขทะเบียนนิติบุคคล: 1234567890123

เลขทะเบียนนิติบุคคล: []

ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท งานดี จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ: []

โดย: นายกมลสอน มาตรฐาน

ตำแหน่ง: ผู้จัดการฝ่ายบุคคล

ประเภทกิจการ: ผลิตภัณฑ์

ตั้งอยู่เลขที่: 111/111 หมู่: 11 ซอย: - ถนน: ตวานนท์

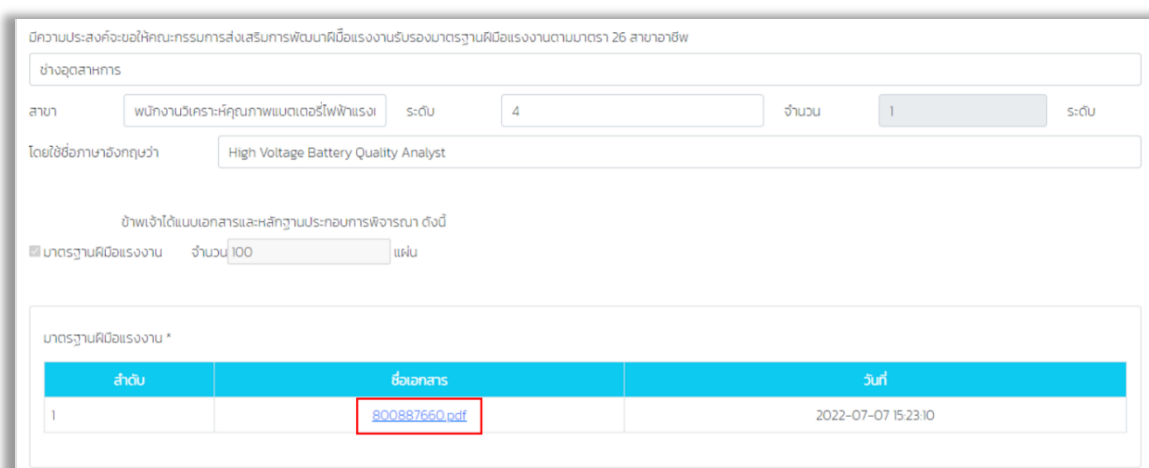
จังหวัด: นครบุรี เขต/อำเภอ: ปากเกร็ด

แขวง/ตำบล: บางพูด รหัสไปรษณีย์: 11120

โทรศัพท์: 0843971346 โทรสาร: -

โทรศัพท์มือถือ: 0843971346 E-Mail: sa_pharp_champ@hotmail.com

ภาพที่ 5.2 ภาพแสดงหน้าจอข้อมูลทั่วไปของผู้ยื่น



มีความประสงค์จะขอให้คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 สาขาอาชีพ

ช่างอุตสาหกรรม

สาขา: พนักงานวิเคราะห์คุณภาพแบตเตอรี่ไฟฟ้าแรงสูง ระดับ: 4 จำนวน: 1 ระดับ: ระดับ

โดยใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า: High Voltage Battery Quality Analyst

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

มาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน 100 แผ่น

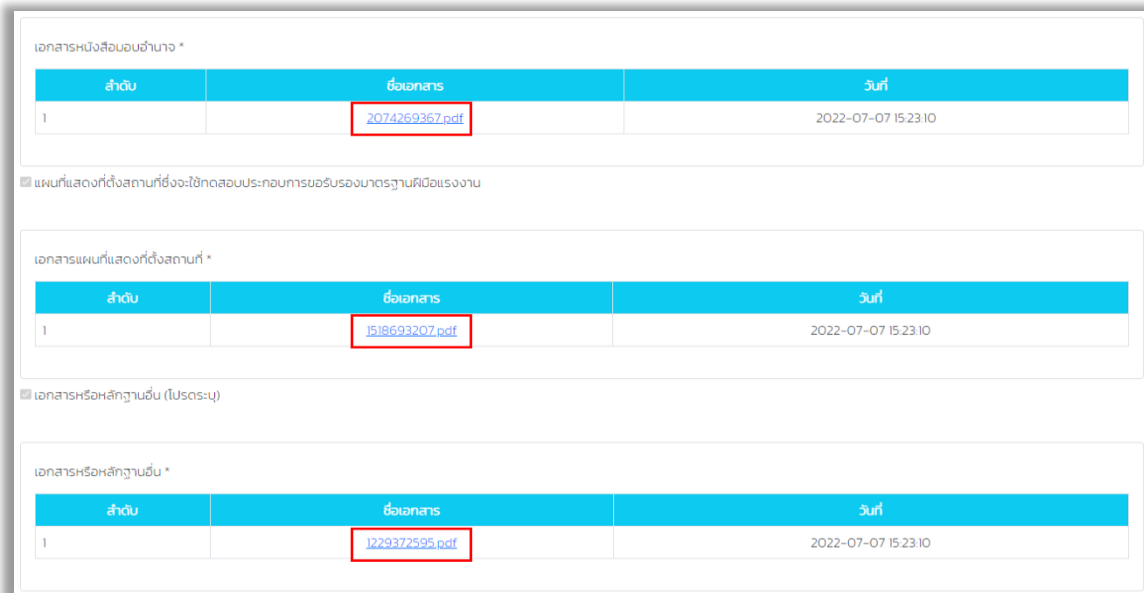
มาตรฐานฝีมือแรงงาน *

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร | วันที่ |
|-------|---------------|---------------------|
| 1 | 800887660.pdf | 2022-07-07 15:23:10 |

ภาพที่ 5.3 ภาพแสดงหน้าจอข้อมูลเอกสารแนบของรายการมาตรฐานฝีมือแรงงาน

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์



เอกสารหนังสือมอบอำนาจ *

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร | วันที่ |
|-------|----------------|---------------------|
| 1 | 2074269367.pdf | 2022-07-07 15:23:10 |

แผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่ซึ่งจะใช้ทดสอบประกอบการขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน

เอกสารแผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่ *

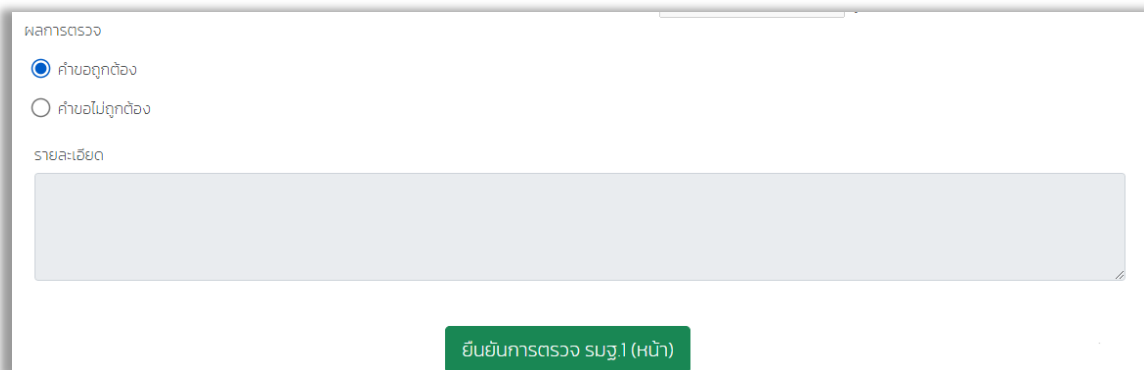
| ลำดับ | ชื่อเอกสาร | วันที่ |
|-------|----------------|---------------------|
| 1 | 1518693207.pdf | 2022-07-07 15:23:10 |

เอกสารหรือหลักฐานอื่น (ใบประกอบ)

เอกสารหรือหลักฐานอื่น *

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร | วันที่ |
|-------|----------------|---------------------|
| 1 | 1229372595.pdf | 2022-07-07 15:23:10 |

ภาพที่ 5.4 ภาพแสดงหน้าจอข้อมูลเอกสารแนบและหลักฐาน



ผลการตรวจ

คำขอถูกต้อง

คำขอไม่ถูกต้อง

รายละเอียด

ยืนยันการตรวจ รมฐ.1 (หน้า)

ภาพที่ 5.5 ภาพแสดงหน้าจอปุ่ม “ยืนยันการตรวจ รมฐ.1 (หน้า)”

- ให้ผู้ดูแลระบบทำการคลิกที่ปุ่ม “อยู่ระหว่างดำเนินการ” ในคอลัมน์ “แบบ รมฐ.1 (หลัง)” (ดังภาพที่ 5.6) เพื่อตรวจสอบคำขอรายการของมาตรฐานฝีมือแรงงาน และเอกสารหรือหลักฐานอย่างละเอียด กรณีพบว่าคำขอใดไม่ถูกต้อง รายการของมาตรฐานฝีมือแรงงานรายการใดไม่ครบถ้วน หรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใด ให้คลิกที่ตัวเลือก “ไม่มี” หน้ารายการนั้นๆ พร้อมระบุสาเหตุและ/หรือวิธีการแก้ไขคำขอหรือรายการของมาตรฐานให้ถูกต้อง หรือขาดเอกสารหลักฐานอื่นใด (ดังภาพที่ 5.7) จากนั้นให้คลิกที่ตัวเลือก “คำขอไม่ถูกต้อง...” และคลิกที่ปุ่ม “ยืนยันการตรวจ” ต่อไป (ดังภาพที่ 5.8)

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

| ลำดับ | วันที่ยื่นเรื่อง | เลขที่รับเรื่อง | ชื่อผู้ยื่นคำขอ | แบบ รมฐ.1(หน้า) | แบบ รมฐ.1(หลัง) | ผลการตรวจสอบคำขอ (รมฐ.1) | ผลการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง | แบบ รมฐ.2 | แบบ รมฐ.4 |
|-------|------------------|-----------------|-----------------------|----------------------------|----------------------|--------------------------|--------------------------------|-----------|-----------|
| 7 | 17 ก.พ. 2566 | 130122566 | บริษัท พรีเมียม จำกัด | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | | | |

ภาพที่ 5.6 ภาพแสดงหน้าจอปุ่ม “อยู่ระหว่างดำเนินการ” ของคอลัมน์ “แบบ รมฐ.1 (หลัง)”

⚠ ประกอบด้วย 19 รายการ ดังนี้ (จะต้องมีครบทั้งหมด)

- 1 ชื่อสาขาอาชีพ และชื่อผู้ประกอบอาชีพ
- 2 สารบัญ
- 3 รายชื่อคณะทำงานที่ร่วมจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- 4 คำจำกัดความของมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- 5 คำจำกัดความของสาขาอาชีพที่กำหนด
- 6 การกำหนดขอบเขตของมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- 7 คุณสมบัติของผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- 8 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- 9 หลักเกณฑ์ที่จะได้รับหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- 10 ข้อกำหนดการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- 11 ลักษณะ:การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

(3) รายชื่อคณะทำงานที่ร่วมจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงาน

มี

ไม่มี

กรอกความเห็น (ถ้ามี)

(4) คำจำกัดความของมาตรฐานฝีมือแรงงาน

มี

ไม่มี ←

ให้แก้ไขโดยระบุกรอบนิยามมาตรฐานฝีมือแรงงาน ให้ครบทั้ง 6 ระดับ

(5) คำจำกัดความของสาขาอาชีพที่กำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน

มี

ไม่มี

กรอกความเห็น (ถ้ามี)

(6) การกำหนดขอบเขตของมาตรฐานฝีมือแรงงาน

มี

ไม่มี

กรอกความเห็น (ถ้ามี)

ภาพที่ 5.7 ภาพแสดงหน้าจอรายการของมาตรฐานที่ไม่ครบถ้วน

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ได้ตรวจสอบคำขอ รายการของมาตรฐานฝีมือแรงงาน และเอกสารหลักฐานแล้ว

คำขอถูกต้อง รายการของมาตรฐานฝีมือแรงงานและเอกสารหลักฐานครบถ้วนเห็นควรเสนอคณะอนุกรรมการ
 กสสท.รับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 พิจารณาต่อไป

คำขอไม่ถูกต้อง หรือรายการของมาตรฐานฝีมือแรงงานไม่ครบถ้วน หรือขาดเอกสารหรือหลักฐานดังนี้

(1.4)แก้ไขโดยระบุรอบนิยามมาตรฐานฝีมือแรงงาน ให้ครบทั้ง 6 ระดับ,

ลงชื่อ นายทดลอง ระบบ

ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2565

ยืนยันการตรวจ ยกเลิก

ภาพที่ 5.8 ภาพแสดงหน้าจอปุ่ม “ยืนยันการตรวจ” ของคอลัมน์ “แบบ รมฐ.1 (หลัง)”

- **ข้อควรทราบ กรณีที่ 1** ข้อมูลคำขอ และ/หรือ รายการมาตรฐานฯ “**ส่วนที่ 1**” และ/หรือ “**ส่วนที่ 2**” ไม่ถูกต้องให้ผู้ยื่นคำขอฯ ดำเนินการแก้ไขคำขอให้ถูกต้อง แก้ไขรายการของมาตรฐานฯ ให้ครบถ้วน แล้วทำการยื่นคำขอให้รับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 พร้อมด้วยมาตรฐานฝีมือแรงงานและเอกสารหรือหลักฐานทั้งหมดผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่อีกครั้ง (ดังภาพที่ 5.9)

| ลำดับ | วันที่ยื่นเรื่อง | เลขที่รับเรื่อง | ชื่อผู้ยื่นคำขอ | แบบ สมฐ.1(หน้า) | แบบ สมฐ.1(หลัง) | ผลการตรวจสอบคำขอ (สมฐ.1) | ผลการประชุมคณะอนุกรรมการกสสท. | แบบ สมฐ.2 | แบบ สมฐ.4 |
|-------|------------------|-----------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|
| 3 | 17 ก.พ. 2566 | 130082566 | บริษัท พรีเมียม จำกัด | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | คำขอไม่ถูกต้อง (คืนเรื่อง) | | | |

ภาพที่ 5.9 ภาพแสดงสัญลักษณ์แสดงสถานะการยื่น รมฐ.1 ไม่ถูกต้องให้คืนเรื่องแก่ผู้ยื่นคำขอฯ

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- **ข้อควรทราบ กรณีที่ 2** ข้อมูลหลักฐานไม่ถูกต้อง และ/หรือ ขาดหลักฐานใด ให้ผู้ยื่นฯ แก้ไข และ/หรือ แนบเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วน ภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่ผู้ยื่นคำขอได้รับแจ้ง หากเลยกำหนดจะต้องทำการยื่นคำขอฯ พร้อมด้วยมาตรฐานฝีมือแรงงานและเอกสารหรือหลักฐานทั้งหมดใหม่อีกครั้ง (ดังภาพที่ 5.10)

| ลำดับ | วันที่ยื่นเรื่อง | เลขที่รับเรื่อง | ชื่อผู้ยื่นคำขอ | แบบ สบจ.1(หน้า) | แบบ สบจ.1(หลัง) | ผลการตรวจสอบคำขอ (สบจ.1) | ผลการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง | แบบ สบจ.2 | แบบ สบจ.4 |
|-------|------------------|-----------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--|--------------------------------|-----------|-----------|
| 4 | 17 ก.พ. 2566 | 130092566 | บริษัท พรีเมียม จำกัด | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | ตรวจสอบแล้ว (17 ก.พ. 2566) | รอผู้ยื่นแนบเอกสารเพิ่ม วันยื่น:17 ก.พ. 2566 วันตรวจ:17 ก.พ. 2566 วันครบ:24 ก.พ. 2566 | | | |

ภาพที่ 5.10 ภาพแสดงสัญลักษณ์แสดงสถานะการยื่นเอกสารแนบ รมจ.1 เพิ่มเติม

- กรณีพบว่าคำขอ รายการของมาตรฐานฯ และเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอ ถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้เสนอมาตรฐานฝีมือแรงงานต่อคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ภายในห้าวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับคำขอ เพื่อพิจารณาถ่วงดุลมาตรฐานฝีมือแรงงาน โดยให้คณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาให้เสร็จสิ้นภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับมาตรฐานฝีมือแรงงาน เมื่อคณะกรรมการกลั่นกรองฯ พิจารณาเสร็จสิ้นแล้ว ให้ผู้ดูแลระบบทำการรายงานผลการพิจารณาพร้อมแนบรายงานการประชุมฯ โดยการคลิกที่ปุ่ม “อยู่ระหว่างดำเนินการ” ในคอลัมน์ “ผลการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง” (ดังภาพที่ 5.11)

| ลำดับ | วันที่ยื่นเรื่อง | เลขที่รับเรื่อง | ชื่อผู้ยื่นคำขอ | แบบ สบจ.1(หน้า) | แบบ สบจ.1(หลัง) | ผลการตรวจสอบคำขอ (สบจ.1) | ผลการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง | แบบ สบจ.2 | แบบ สบจ.4 |
|-------|------------------|-----------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------|
| 9 | 19 ก.พ. 2566 | 130142566 | บริษัท พรีเมียม จำกัด | ตรวจสอบแล้ว (20 ก.พ. 2566) | ตรวจสอบแล้ว (20 ก.พ. 2566) | คำขอถูกต้อง ดาวน์โหลดเอกสารแนบ | อยู่ระหว่างดำเนินการ | | |

ภาพที่ 5.11 ภาพแสดงสัญลักษณ์สำหรับรายงานผลการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- ให้ผู้ดูแลระบบทำการรายงานผลการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานฝีมือแรงงานให้กับกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานเพื่อเสนอให้คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณารับรอง (*ดังภาพที่ 5.12*) ดังนี้
 - **ลำดับที่ 1** ให้กรอกข้อมูลครั้งที่และวันเดือนปีของการประชุม กรณีมีการประชุมมากกว่าหนึ่งครั้งให้กรอกข้อมูลของการประชุมครั้งสุดท้าย
 - **ลำดับที่ 2** คลิกที่ปุ่ม “เห็นชอบ” สำหรับกรณีที่คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง **มีมติเห็นชอบหรือมีความเห็นให้มีการปรับปรุงแก้ไข**มาตรฐานฝีมือแรงงานฯ และคลิกที่ปุ่ม “ไม่เห็นชอบ” สำหรับกรณีที่คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง **มีมติไม่เห็นชอบ**มาตรฐานฝีมือแรงงานฯ ทั้งนี้ ถือเป็นอันสิ้นสุดกระบวนการตรวจสอบคำขอของผู้ดูแลระบบฯ
 - **ลำดับที่ 3** แนบไฟล์รายงานการประชุมพร้อมด้วยระบุครั้งที่และวันเดือนปี กรณีมีการประชุมมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้ทำการแนบรายงานของทุกครั้งพร้อมด้วยระบุครั้งที่และวันเดือนปีของการประชุมนั้น ๆ
 - **ลำดับที่ 4** แนบไฟล์หนังสือนำเสนอมาตรฐานฝีมือแรงงาน เรียง ผู้อำนวยการกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน เพื่อดำเนินการเสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณารับรองต่อไป
 - **ลำดับที่ 5** แนบไฟล์สมบูรณ์ของเล่มมาตรฐานฝีมือแรงงาน กรณีมีการแก้ไขปรับปรุงให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้แล้วเสร็จก่อนแนบไฟล์
 - **ลำดับที่ 6** แนบไฟล์นำเสนอมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 เป็นไฟล์เพาเวอร์พอยต์หรือวิดีโอนำเสนอความยาวไม่เกิน 1.5 นาที เพื่อดำเนินการนำเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานต่อไป
 - ทั้งนี้ กรณีมีมติเห็นชอบ เมื่อกองพัฒนามาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงานได้รับเรื่องแล้วจะมีข้อความแจ้งเตือน (*ดังภาพที่ 5.12.A*)

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

แจ้งผลการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

*รองรับเฉพาะไฟล์นามสกุล .pdf

มติคณะอนุกรรมการกลั่นกรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 ครั้งที่ ____ / ____ วันที่ ____ **1**

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองเห็นชอบ **2**

คณะอนุกรรมการกลั่นกรองไม่เห็นชอบ

แบบไฟล์รายงานการประชุม

Choose File No file chosen ครั้งที่ ____ / ____ วันที่ ____ **3**

แบบไฟล์หนังสือนำส่งมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 **4**

Choose File No file chosen

แบบไฟล์สมบรูณ์ของเล่มมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 **5**

Choose File No file chosen


แบบไฟล์นำเสนอมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 **6**

Choose File No file chosen

ส่งรายงานการประชุม

ภาพที่ 5.12 ภาพแสดงหน้าจอสำหรับรายงานผลการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรอง

อนุกรรมการกลั่นกรองเห็นชอบมาตรฐานแล้วของเลขที่รับ 130182566 กล้งจดหมาย x

 กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน <dswweb1@dssd.go.th> 23:42 (3 นาทีที่ผ่านมา)
ถึงฉัน ▾

กมฐ. ได้รับเอกสารของเลขรับที่ (130182566) ตามที่ท่านแนบมา และจะนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานพิจารณารับรองต่อไป

← ตอบ → ส่งต่อ

ภาพที่ 5.12.A ภาพแสดงข้อความแจ้งเตือนเมื่อ กมฐ. ได้รับเรื่องแล้ว

- กรณีคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีมติรับรอง และนายทะเบียนได้ออกหนังสือรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานให้แก่ผู้ยื่นคำขอตามแบบ รมฐ.2 เรียบร้อยแล้ว ผู้ดูแลระบบสามารถดูข้อมูลแบบ รมฐ.2 ของผู้ยื่นคำขอ โดยทำการคลิกที่ปุ่ม “ส่งผลแล้ว” ในคอลัมน์ “แบบ รมฐ.2” (ดังภาพที่ 5.14)

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

- กรณีคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานมีมติไม่รับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน ให้ถือเป็นอันสิ้นสุดกระบวนการรับรอง และผู้ดูแลระบบ สามารถดูข้อมูลรายงานการประชุม โดยคลิกที่ปุ่ม “ไม่ผ่านการรับรอง” ในคอลัมน์ “แบบ รมฐ.2” (ดังภาพที่ 5.15)

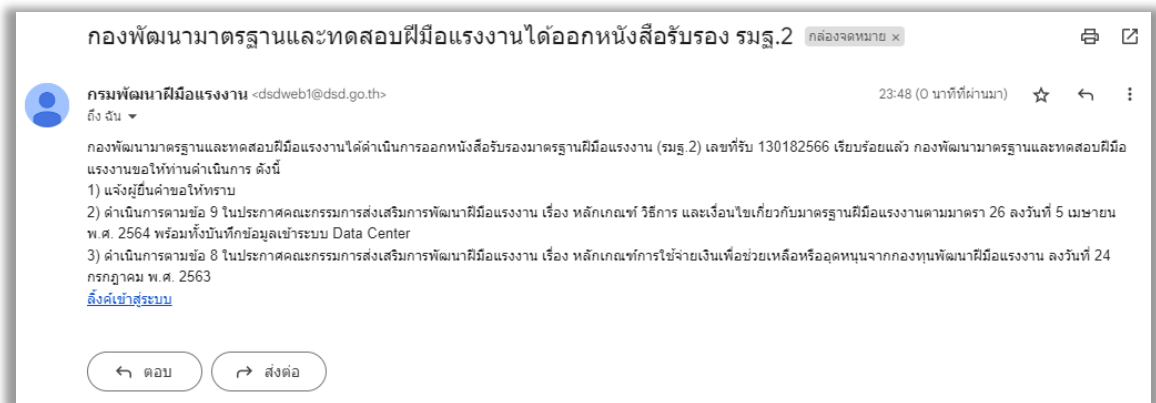
| ลำดับ | วันยื่นเรื่อง | สพร./สพพ. | เลขที่รับเรื่อง | ชื่อผู้ยื่นคำขอ | แบบ รมฐ.1(หน้า) | แบบ รมฐ.1(หลัง) | ผลการประชุมคณะกรรมการกลุ่มรอง | แบบ รมฐ.2 | แบบ รมฐ.4 |
|-------|---------------|----------------------------------|-----------------|------------------------|--------------------------------|--|-------------------------------|--|-----------|
| 35 | 20 มี.ค. 2566 | สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 14 ภูเก็ต | 130372566 | บริษัท พรีเมียม จำกัด4 | ตรวจสอบแล้ว (20 มี.ค. 2566) | กำลังดูประวัติ ตามไม่พบเอกสารแนบ (20 มี.ค. 2566) | เห็นชอบ (20 มี.ค. 2566) | ส่งแล้ว (20 มี.ค. 2566) ส่งแล้ว (20 มี.ค. 2566) | |

ภาพที่ 5.14 ภาพแสดงสัญลักษณ์สำหรับข้อมูลแบบ รมฐ.2 ที่ผ่านการรับรอง

| ลำดับ | วันยื่นเรื่อง | เลขที่รับเรื่อง | ชื่อผู้ยื่นคำขอ | แบบ รมฐ.1(หน้า) | แบบ รมฐ.1(หลัง) | ผลการตรวจสอบคำขอ (รมฐ.1) | ผลการประชุมคณะกรรมการกลุ่มรอง | แบบ รมฐ.2 | แบบ รมฐ.4 |
|-------|---------------|-----------------|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-----------|
| 33 | 21 มี.ค. 2566 | 130382566 | บริษัท พรีเมียม จำกัด | ตรวจสอบแล้ว (21 มี.ค. 2566) | ตรวจสอบแล้ว (21 มี.ค. 2566) | กำลังดูประวัติ ตามไม่พบเอกสารแนบ | เห็นชอบ (21 มี.ค. 2566) | ไม่ผ่านการรับรอง (21 มี.ค. 2566) | |

ภาพที่ 5.15 ภาพแสดงสัญลักษณ์สำหรับข้อมูลแบบ รมฐ.2 ที่ไม่ผ่านการรับรอง

- เมื่อได้รับผลการออก รมฐ. 2 ของผู้ยื่นเรียบร้อยแล้ว ขอให้ผู้ดูแลระบบดำเนินการดังต่อไปนี้ (ดังภาพที่ 5.16)
 - แจ้งผู้ยื่นคำขอให้ทราบ
 - ดำเนินการตามข้อ 9 ในประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26 ลงวันที่ 5 เมษายน พ.ศ. 2564 พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลเข้าระบบ Data Center
 - ดำเนินการตามข้อ 8 ในประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน ลงวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2563




ภาพที่ 5.16 ภาพแสดงข้อความแจ้งเตือนเมื่อออปปิดีเห็นชอบออก รมฐ.2

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

แบบ รมฐ. ๓

 คำขอให้รับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖

สำหรับเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ ๑๑๑ - ๐๑๑๑ - ๐๑๑๑๑
วันที่รับ ๑๑/๑/๒๕๖๖

เขียนที่..... นเรศวร ปรเมียม จำกัด.....

วันที่..... ๑๙ เดือน..... กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อผู้ยื่นคำขอ..... บริษัท ปรเมียม จำกัด.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขประจำตัวประชาชน 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 0 0 0 0

โดย..... นายอินดี..... ตำแหน่ง..... สมชื่อ.....

เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีมีการมอบอำนาจ)

ประเภทกิจการ..... ผลิตแบตเตอรี่.....

ตั้งอยู่เลขที่ 11 หมู่ที่ 1 ซอย มงคล ถนน ติวานนท์

แขวง/ตำบล..... หลักหก..... เขต/อำเภอ..... เมืองปทุมธานี..... จังหวัด..... ปทุมธานี

รหัสไปรษณีย์..... 12000..... โทรศัพท์..... 0843971346..... โทรสาร..... -.....

โทรศัพท์มือถือ..... 0843971346..... E mail..... abdulhakim.dadeh@gmail.com

มีความประสงค์จะขอให้คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงานรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน
ตามมาตรา ๒๖ สาขาอาชีพ..... พ่วงไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์.....
สาขา..... พนักงานวิเคราะห์คุณภาพแบตเตอรี่ไฟฟ้าแรงเคลื่อนสูง..... จำนวน 1..... ระดับ
โดยใช้ชื่อภาษาอังกฤษว่า " High-voltage battery quality analysis staff..... "

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

- มาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน..... 70..... แผ่น
- หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ
(ในกรณีมีการมอบอำนาจ)
- แผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่ซึ่งจะใช้ทดสอบประกอบการขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน
- เอกสารหรือหลักฐานอื่น (โปรดระบุ).....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นและเอกสารหรือหลักฐานที่แนบคำขอดูกถูกต้องและเป็นความจริง
ทุกประการ

..... นายอินดี..... ผู้ยื่นคำขอ

ภาพที่ 5.17 ภาพแสดงตัวอย่างการตรวจแบบ รมฐ.1 (หน้า)


| สำหรับเจ้าหน้าที่ | | | |
|---|----|---|----------|
| การตรวจสอบคำขอ รายการของมาตรฐานฝีมือแรงงาน และเอกสารหรือหลักฐาน | | | |
| ๑. รายการของมาตรฐานฝีมือแรงงาน | มี | ไม่มี | หมายเหตุ |
| (๑) ชื่อสาขาอาชีพ และชื่อผู้ประกอบการอาชีพ | / | | |
| (๒) สารบัญ | / | | |
| (๓) รายชื่อคณะทำงานที่ร่วมจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงาน | / | | |
| (๔) คำจำกัดความของมาตรฐานฝีมือแรงงาน | / | | |
| (๕) คำจำกัดความของสาขาอาชีพที่กำหนดมาตรฐานฝีมือแรงงาน | / | | |
| (๖) การกำหนดขอบเขตของมาตรฐานฝีมือแรงงาน | / | | |
| (๗) คุณสมบัติของผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน | / | | |
| (๘) คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน | / | | |
| (๙) หลักเกณฑ์ที่จะได้รับหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน | / | | |
| (๑๐) ข้อกำหนดการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน | / | | |
| (๑๑) ลักษณะการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน | / | | |
| (๑๒) แบบทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานภาคความรู้ พร้อมเฉลย | / | | |
| (๑๓) แบบทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานภาคความสามารถ | / | | |
| (๑๔) ใบให้คะแนนการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานพร้อมเกณฑ์การให้คะแนน | / | | |
| (๑๕) ใบสรุปผลคะแนนการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน | / | | |
| (๑๖) ตารางวิเคราะห์งานหลัก งานย่อย และขั้นตอนการปฏิบัติงาน | / | | |
| (๑๗) การวิเคราะห์น้ำหนักข้อสอบ | / | | |
| (๑๘) การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างคำถาม กับวัตถุประสงค์ของข้อสอบภาคความรู้ (IOC: Index of Item Objective Congruence) | / | | |
| (๑๙) การวิเคราะห์ค่าความยากง่ายของข้อสอบภาคความรู้ | / | | |
| ๒. หนังสือมอบอำนาจหรือสำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ | / | | |
| ๓. แผนที่แสดงที่ตั้งสถานที่ซึ่งจะใช้ทดสอบประกอบการขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน | / | | |
| ๔. เอกสารหรือหลักฐานอื่น ๆ | / | | |
| <p>ได้ตรวจสอบคำขอ รายการของมาตรฐานฝีมือแรงงาน และเอกสารหลักฐานแล้ว</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> คำขอถูกต้อง รายการของมาตรฐานฝีมือแรงงานและเอกสารหลักฐานครบถ้วน เห็นควรเสนอคณะกรรมการ กั่นกรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ พิจารณาต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> คำขอไม่ถูกต้อง หรือรายการของมาตรฐานฝีมือแรงงานไม่ครบถ้วน หรือขาดเอกสารหรือหลักฐาน ดังนี้.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | | | |
| <p>นายทดลอง ระบบการยื่น ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาฝีมือแรงงาน เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ วันที่ ๒๐/๒/๒๕๖๖</p> | | <p>ข้าพเจ้าได้รับแจ้งผลการตรวจสอบแล้ว นายยินดี ผู้ยื่นคำขอ วันที่ ๒๐/๒/๒๕๖๖</p> | |

ภาพที่ 5.18 ภาพแสดงตัวอย่างการตรวจแบบ รมฐ.1 (หลัง)

ระบบการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา 26

แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. 2545 โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

แบบ รฐ. ๒



หนังสือรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงาน
Skill Standard Certificate

เลขที่ (No.) 3 / 2566

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้แก่
This certificate is given to

บริษัท พรีเมียม จำกัด
Premium Company Limited

เพื่อแสดงว่าคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ได้ให้การรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕

To certify that Skill Development Promotion Committee has recognized the skill standard under Section 26 of Skill Development Promotion Act B.E. 2545

ในสาขาอาชีพ ช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ สาขา พนักงานวิเคราะห์คุณภาพแบตเตอรี่ไฟฟ้าแรงเคลื่อนสูง ระดับ ๒
on Electric, Electronic and Computer Technology Sector , High-voltage battery quality analysis staff Level 2

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
Given on 20 Februarv 2023

(นางสาวปภา เรืองสุด)
นายทะเบียน
Registrar



ภาพที่ 5.19 ภาพแสดงตัวอย่างแบบ รฐ.2